











Tidslinje for utskrivning til kommunale tjenester - utskrivningsprosessen starter allerede ved innleggelse...

Føringer: [Samarbeidsavtale om helhetlige pasientforløp](#) / [EQS-Utskrivningsrutine PLO-meldinger for pasienter med behov for kommunale tjenester](#) (kun tilgjengelig internt på Ahus)



PLO-meldinger ved utskrivning til kommunale tjenester

1. Dersom pasienten har kommunale tjenester fra tidligere: Hak av for «**send melding om innlagt pasient**» i DIPS. Dersom pasienten *ikke* har kommunale tjenester er **Helseopplysning** første PLO som sendes.
2. Sørg for at pasienten har fått informasjon om og **samtykket** til informasjonsutvekslingen. Dette dokumenteres i første **Helseopplysning**.
3. **Helseopplysning** med utfylte ledetekster skal sendes kommunen innen 24 timer, på alle pasienter som kan ha behov for kommunale tjenester etter utskrivelse fra sykehuset.
4. **PLO-forespørsel eller PLO-svar på forespørsel**, med oppdateringer om pasientens status og tilstand, utveksles med saksbehandlertjeneste i kommunen mens pasienten er innlagt. Ved større endringer sendes oppdatert **Helseopplysning**.
5. **Melding om utskrivningsklar** pasient sendes når pasienten er definert som utskrivningsklar og klar til å reise.
6. Godkjent **epikrise** med samstemt legemiddelliste og **utskrivningsrapport** med sykepleieopplysninger, skal sendes elektronisk til mottakende tjeneste i kommunen. Utskrifter sendes med pasienten i utreisekonvolutt. **Epikrise** sendes også til pasientens fastlege og henvisende lege.
7. **Avmelding av utskrivningsklar pasient** sendes dersom pasienten ikke lenger er definert som utskrivningsklar. Kommunen bør informeres om årsaken.
8. **Melding om utskrevet pasient** sendes når pasienten skrives ut fra sykehuset.

Kommune	Retning	Melding	Type meld	Retning	Sykehus
		Melding om innlagt pas	Logistikk		Dersom pas har kommunale tjenester fra før
Pas som mottar kommunale tjenester		Innleggelsesrapport	Fag		
		Helseopplysning / Utskrivningsrapport Epikrise sendes tjenesten pas skrives ut til*	Fag		Info om bakgrunn for innleggelse og oppdaterte opplysninger Info ved utskrivelse
		Melding om utskrivningsklar pas	Logistikk		Når pas er definert utskrivningsklar
		Avmelding utskrivningsklar pas	Logistikk		Ved endring og pas ikke lenger er utskrivningsklar
		Melding om utskrevet pas	Logistikk		Sendes når pas skrives ut
Spørsmål og svar ved pågående dialog		PLO-Forespørsel PLO-Svar på forespørsel	Dialog		Spørsmål og svar ved pågående dialog
Ved feilsending av info		PLO-Avvik	Dialog		Ved feilsending av info

*Epikrise skal også sendes elektronisk til pasientens fastlege og henvisende lege.
(EQS-prosedyre 24289, Ahus - Utskrivningsrutine PLO-meldinger for pasienter med behov for kommunale tjenester)